

REQUISITOS

- Certificado de Ingresos y Retenciones de los funcionarios al servicio del Departamento y Certificado de Retenciones a los contratistas y proveedores, que se entrega en marzo de cada año.
- Certificado de Ingresos Salariales de los funcionarios al servicio del Departamento, con destino a trámites pensión de jubilación, cesantías parciales o definitivas, para ello se requiere cancelar estampillas por valor de \$5.500 pesos, que serán pagadas en el Banco BBVA de la Casa del Libro Total, ubicada en la Cl. 35 No. 9 – 81.